



3 t/m 5 November

Exposanten handboek

Trade Fair Aalsmeer 2026

Trade Fairs & Events
Juli 2026



**Royal
Flora
Holland**



Inhoudsopgave

Belangrijke wijzigingen t.o.v. voorgaande edities	4
1. Algemene informatie	5
1.1 BELANGRIJKE DEADLINES!.....	5
1.2 Belangrijke telefoonnummers en contactpersonen	6
1.3 Openingstijden bezoekers Trade Fair Aalsmeer	6
1.4 Locatie	6
1.5 Veiligheid op en rond de beursvloer	6
1.6 Promotie door Royal FloraHolland.....	6
1.7 Toolkit exposanten.....	7
1.8 VIP-Lounge	7
1.9 Event op eigen stand	7
1.10 Duurzaamheidscertificering – FSI Compliant	7
1.11 Sustainability Award	7
1.12 Catering	7
1.13 Herkenbaarheid bezoekers.....	8
1.14 Optimale beurspresentatie met QR-code Floriday	8
1.15 Hotellijst	8
1.16 Parkeren	8
1.17 Shuttle service (gratis) naar IFTF Vijfhuizen	8
1.18 Persinformatie.....	9
1.19 Promotieplek	9
1.20 Afval & Schoonmaak	9
1.21 Brandweer instructies	9
1.22 Opslag tijdens beursdagen	9
2. Aanvoeren producten.....	10
2.1 Aanvoerbrief en instructies	10
2.2 Aanvoeren planten.....	10
2.3 Aanvoeren bloemen.....	10
2.4 Kleine aanvoer (waaronder toegevoegde waarde producten) / overig)	10
3. Standbouw- en inrichting algemeen	11
3.1 Inrichten / arrangeren stand (zelf of via arrangeur)	11
3.2 Ophangpunten aanvragen	11
3.3 Stroom	11
3.4 Meubilair en tapijt bestellen bij Thijs Standbouw	11
4. Externe standbouw.....	12
5. Standaard standbouw via Thijs Standbouw	13
6. Afbouw	14

Beste exposant,

Leuk dat je deelneemt aan de 26e editie van Trade Fair Aalsmeer!

Deze internationale handelsbeurs van Royal FloraHolland is één van de belangrijkste beurzen van het jaar voor exporteurs, groothandelaren en hun klanten.

De Trade Fair Aalsmeer vindt dit jaar plaats op: **dinsdag 3, woensdag 4 en donderdag 5 november 2026.**

Lees dit handboek zorgvuldig door voordat je het standbouwformulier invult. Natuurlijk kun je met vragen altijd terecht bij de afdeling Trade Fairs & Events, zowel telefonisch +31(0)88-7898989 als via e-mail events@royalfloraholland.com. Wij zijn er om je van dienst te zijn.

Veel succes met de voorbereidingen!

Royal FloraHolland
Team Trade Fairs & Events

Belangrijke wijzigingen t.o.v. voorgaande edities

Zijwanden standaard standbouw (Thijs Standbouw)

Op veler verzoek worden alle zijpanelen dit jaar standaard dichtgemaakt.

Wil je de voorste meter toch open hebben? Dan dien je dit vooraf af te stemmen met je burens en aan ons door te geven. Zie hoofdstuk 5 voor impressietekening en uitleg.

Catalogus Thijs Standbouw & R.A.M. Power & Light

Voordat je start met het standbouwformulier invullen, raden we je aan om een kijkje te nemen in de catalogus. Hier vind je allerlei impressies en prijzen terug van meubilair, verlichting, etcetera maar ook full-colour panelen of doeken. Raadpleeg deze eerst voordat je je bestelling doorgeeft op het standbouwformulier. Klik [hier](#) om direct naar de catalogus te gaan.

Standaard standbouw uitbreiden

Thijs Standbouw biedt vele mogelijkheden om je stand een mooie upgrade te geven of te werken met full colour panelen of doeken of zelfs een volledige stand-upgrade. Bekijk de [catalogus](#) voor de mogelijkheden.

Scherpe deadline inrichten stand

Alle stands moeten volledig ingericht zijn op maandag 2 november uiterlijk 17.00 uur! (er kan dus NIET meer opgebouwd worden op dinsdag 3 november, ook niet heel vroeg in de ochtend). Uitzonderingen zijn helaas niet mogelijk, ook niet voor exposanten die van ver komen.

Welkomstenvelop

Voor elke exposant ligt er een welkomstenvelop klaar bij de informatiebalie. Kom deze op zondag 1 november of maandag 2 november bij ons ophalen. Hierin tref je belangrijke informatie aan die je nodig hebt tijdens de beursdagen zoals wificodes, noodnummer, beursinformatie, indien van toepassing FSI bordje en/of lunchvouchers. Wij weten dan dat je er bent en alle benodigde informatie hebt ontvangen.

Standbouwformulier (verplicht invullen)

Bij de bevestiging heb je een link ontvangen naar het standbouwformulier. Voorheen heette dit bestelformulier.

Alle exposanten dienen dit formulier in te vullen **voor 22 september 2026**. Zo weten wij wat jouw plannen zijn voor de stand. Ga je voor standaard standbouw van Thijs Standbouw? Of besteed je het uit aan een externe partij? Wil je meubilair, verlichting, tapijt, etcetera bestellen? Ook als je verder niets wilt bestellen dan loop je het standbouwformulier wel helemaal door en klik je op verzenden. Voor ons als beursorganisatie is het noodzakelijk om tijdig te weten wat jouw plannen zijn.

1. Algemene informatie

1.1 BELANGRIJKE DEADLINES!

Deadline	Actie
15 september 2026	Indienen ontwerp (externe standbouw)
22 september 2026	Standbouwformulier invullen
5 oktober 2026	Aanvragen ophangpunten
Vanaf 25 oktober - maandag 2 november	Opbouwen externe stand bouwers (uitsluitend volgens opbouwschema)
Vrijdag 30 oktober 07.00u tot zondag 1 nov 00.00u	Aanvoeren product voor in de stand.
Zondag 1 november t/m maandag 2 november	Ophalen welkomstenvelop
Zondag 1 november van 07.00 tot 17.00 uur	Stand inrichten
Maandag 2 november van 07.00 tot 17.00 uur	Stand inrichten
Dinsdag 3 t/m donderdag 5 november	Beursdagen
Dinsdag 3 november van 15.00-16.00 uur	Uitreiking Sustainability Award in de VIP lounge
Donderdag 5 november, rond 17.30 uur	Stand leegruimen
Donderdag 5 november 17.30 uur tot en met vrijdag 6 november 17.00 uur	Afbouw beursvloer
Tot maandag 9 november tot 18.00 uur	Retourproduct ophalen

1.2 Belangrijke telefoonnummers en contactpersonen

Wie	Email	Telefoonnr	Onderwerp
Klant Contact Center Royal FloraHolland	klantenservice@royalfloraholland.com	+31(0)88-7898989	Algemene vragen
Afdeling Trade Fairs & Events	events@royalfloraholland.com	+31(0)88-7898989	Beursorganisatie, ophangpunten, promotie- plekken, etc
Thijs Standbouw	info@thijsstandbouw.nl	+31(0)172-530604	Standaard standbouw, meubilair, tapijt, etc
R.A.M. Power & Light	Info@ram-power.nl	+31(0) 172-450 577	Stroom en verlichting

1.3 Openingstijden bezoekers Trade Fair Aalsmeer

Dinsdag	3 november 2026	09.00 tot 17.00 uur
Woensdag	4 november 2026	09.00 tot 17.00 uur
Donderdag	5 november 2026	09.00 tot 17.00 uur

1.4 Locatie

De Trade Fair Aalsmeer vindt plaats op een gedeelte van de plantenvloer (10.80) van Royal FloraHolland Aalsmeer. Het adres voor navigatie is: Legmeerdijk 313, 1431 GB Aalsmeer. Volg de bebording en parkeerinstructies op het terrein.

1.5 Veiligheid op en rond de beursvloer

De gezondheid en veiligheid van alle exposanten, bezoekers en medewerkers is onze grootste prioriteit. Volg te allen tijde de aanwijzingen op van de beveiligers, de brand- en zorgprofessionals en de beursorganisatie.

Draag tijdens de op- en afbouw een **veiligheidshesje en veiligheidsschoenen**. Gebruik alleen de daartoe ingerichte entrees om de beursvloer te bereiken. De beveiliging handhaaft streng op de toegangsregels van/naar de logistieke vloer.

De beurs wordt pas afgebouwd zodra alle bezoekers de beursvloer hebben verlaten. Wij verwachten dat dit uiterlijk donderdag rond 18.00 uur zal zijn. Attendeer zelf ook je bezoek hierop tijdens de laatste beursdag.

Het **veilingreglement** is van toepassing.

1.6 Promotie door Royal FloraHolland

Uiteraard doen wij er alles aan om de Royal FloraHolland Trade Fair Aalsmeer zoveel mogelijk onder de aandacht te brengen van potentiële bezoekers. Activiteiten vanuit Royal FloraHolland zijn o.a.:

- Berichtgeving in nationale en internationale vakbladen
- Uitnodigen van de pers
- Persberichten in Nederland en in het buitenland
- Aankondigingen bij kopers ontmoetingsplekken op de vestigingen van Royal FloraHolland
- Signing op het Royal FloraHolland terrein
- Uitgebreide website www.tradefairaalsmeer.com
- Berichtgeving in de digitale nieuwsbrief van Royal FloraHolland naar klanten en hun relaties
- Persoonlijke uitnodiging naar bezoekers van voorgaande edities
- Toolkit (banner, uitnodiging) in drie talen beschikbaar stellen
- Promotie-activiteiten in het buitenland
- Digitale advertising campagnes

- Informatie via clocknieuws van Royal FloraHolland
- Social Media campagnes in binnen- en buitenland

1.7 Toolkit exposanten

Natuurlijk willen wij jou als exposant ook vragen om zelf aandacht te vragen voor je aanwezigheid op de Trade Fair via je eigen kanalen. Je kunt daarbij gebruik maken van de toolkit. Deze komt binnenkort beschikbaar op de [website](#).

1.8 VIP-Lounge

Er wordt dit jaar ook weer een VIP-Lounge door Royal FloraHolland ingericht met een aantal vergaderruimtes. Als exposant krijg je ook de gelegenheid om hier een ruimte te boeken. Binnenkort zullen wij je hierover nader informeren. Houd onze nieuwsbrief goed in de gaten.

1.9 Event op eigen stand

Heb je iets te vieren? Misschien een jubileum, een lancering, een uitreiking of een ander (feestelijk) moment? We vragen je dan vriendelijk om dit vooraf aan de beursorganisatie door te geven, zodat we met je kunnen afstemmen of je eventueel (tegen betaling) extra diensten nodig hebt zoals: catering, schoonmaak, beveiliging etc.

Stuur ideeën over je event naar: events@royalfloraholland.com.

Vermeld in deze mail: omschrijving van je event, het aantal gasten dat je verwacht, of je muziek/entertainment wilt inzetten op je stand. Wij nemen daarna contact met je op voor de afstemming.

1.10 Duurzaamheidscertificering – FSI Compliant

Samen zorgen we voor volledig gecertificeerd aanbod. Een overgroot deel van de leden en aanvoerders die bloemen en planten aanbieden, verhandelen en verrekenen via het Royal FloraHolland platform zijn inmiddels gecertificeerd volgens de eisen van het Floriculture Sustainability Initiative (FSI). Certificering volgens de FSI basket bestaat uit drie pijlers: GAP, Milieu en Sociaal. Op basis van het land waarin de kwekerij gevestigd is, wordt bepaald aan welke pijlers je als bedrijf moet voldoen en welke certificaten nodig zijn om aan die pijlers te voldoen. Tijdens de Trade Fair Aalsmeer kunnen de bezoekers de exposanten die voldoen aan de FSI-eisen herkennen aan een bordje met een FSI-afbeelding. Zie voor meer informatie ook [FSI 2025 – Floriculture Sustainability Initiative](#) of [Duurzaamheidscertificering | Royal FloraHolland](#)

1.11 Sustainability Award

Royal FloraHolland wil duurzaamheid in de keten stimuleren en reikt daarom op de Trade Fair Aalsmeer de 'Sustainability Award' uit. Leden van Royal FloraHolland kunnen daarvoor hun product of concept aanbieden. De feestelijke uitreiking van de Sustainability Award vindt plaats op de Trade Fair op dinsdag 3 november in de VIP-lounge. Voor meer informatie verwijzen we je naar de [website](#).

1.12 Catering

Op de beursvloer vind je een groot en klein cateringplein. Het grote plein is te vinden in de bloemenhal, het kleinere plein in de plantenhal. De restaurants zijn tijdens de beursdagen geopend van 09.00u-17.00u. Koffie en thee worden gratis verstrekt door middel van automaten en diverse barista's op de beursvloer.

Lunchvouchers

Heb je wel of geen recht op lunchvouches? Dit jaar hebben we de tarieven aangepast waardoor we geen onderscheid meer maken in type exposant. Het verkrijgen van lunchvouchers hangt af of je standaard standbouw kiest of externe standbouw.

Alle exposanten die voor standaard standbouw van Thijs Standbouw hebben gekozen, hebben recht op lunchvouchers. Hiermee kun je een lunchtasje afhalen tijdens de beursdagen. Deze vouchers zitten in de welkomstenvelop die je ophaalt bij de informatiebalie. We houden de volgende staffel aan:

Tot 10m2*	Tot 16m2	Tot 24m2	Vanaf 24m2
2 stuks per dag	3 stuks per dag	4 stuks per dag	2 stuks per 12m2 per dag

Alle exposanten die hebben gekozen voor externe standbouw hebben geen recht op lunchvouchers. Je kunt wel lunchpakketten tegen betaling afnemen. Geef dit dan aan op het standbouwformulier hoeveel je er per dag nodig hebt. Deze kosten worden achteraf in rekening gebracht door Royal FloraHolland.

Dit jaar zal de catering op de beursvloer worden uitgevoerd door THOMS Concept Catering. Zij hebben het exclusieve recht om de volledige catering te verzorgen op de Trade Fair Aalsmeer. Het is dus niet toegestaan om tijdens de beurs van een andere cateraar gebruik te maken. Binnenkort ontvang je van ons de informatie wat er mogelijk is qua extra catering in de stand en indien gewenst, betalen op rekening. Houd onze nieuwsbrief dus goed in de gaten.

1.13 Herkenbaarheid bezoekers

Dit jaar vragen we onze bezoekers nog meer specifiek tot welke doelgroep zij behoren, zodat we een beter inzicht hebben in het type bezoekers van de Trade Fair. De bezoekers ontvangen bij binnenkomst een badge met bijbehorende keycord. In de welkomstenvelop vind je de betekenis terug van de diverse kleuren keycords.

1.14 Optimale beurspresentatie met QR-code Floriday

Zorg dat je je optimaal presenteert tijdens Trade Fair Aalsmeer en help de bezoekers een handje om de weg te vinden naar jouw artikelen op Floriday. Wij leggen je uit hoe het werkt. Klik [hier](#).

1.15 Hotellijst

Voor beursdeelnemers en bezoekers die gedurende de beurs wensen te overnachten in de buurt van Aalsmeer, hebben we een [hotellijst](#) beschikbaar. Je kunt zelf met de keuze van jouw hotel contact opnemen. Wij bemiddelen hier niet in.

1.16 Parkeren

Exposanten kunnen gratis parkeren op het terrein van Royal FloraHolland Aalsmeer. Gedurende de beursdagen en tijdens de op- en afbouw is verkeersbegeleiding aanwezig om een vlotte doorstroming te bevorderen. Volg de aanwijzingen van de verkeersregelaars op en volg de bebording op het terrein. Wij verzoeken je het grote parkeerdek vrij te houden voor bezoekers van de Trade Fair. Het is niet toegestaan in de veilinghallen te parkeren. Bij fout parkeren op het Royal FloraHolland-terrein volgen sancties. De exposanten parkeerkaart ontvang je circa twee weken van tevoren. Als het eigen terrein vol is, wordt men doorverwezen naar een externe (betaalde) parkeerlocatie. Vanuit daar rijden er shuttlebusjes naar de Trade Fair Aalsmeer.

1.17 Shuttle service (gratis) naar IFTF Vijfhuizen

Met IFTF Vijfhuizen zijn we in gesprek om de (gratis) shuttlebus weer te laten rijden gedurende de beursdagen. De op- en uitstappunten van de shuttles zullen wij aangeven bij de entrees en op de plattegrond.

1.18 Persinformatie

Introduceer je tijdens Trade Fair Aalsmeer een nieuw product, een nieuwe catalogus of iets anders dat voor de pers interessant kan zijn, dan horen wij dit graag. Je kunt deze informatie* aanmelden via events@royalfloraholland.com onder vermelding van "Persinformatie".

** Graag aanleveren als pdf op 1 A4 in het Nederlands/Engels incl. contactgegevens en standnummer*

1.19 Promotieplek

Wij bieden onze exposanten de mogelijkheid een promotieplek te huren om extra aandacht te vragen voor je product en/of stand op de beurs. Bekijk onze [flyer](#) voor de mogelijkheden. Interesse? Geef je voorkeur op door een mail te sturen naar events@royalfloraholland.com onder vermelding van 'Aanvraag Promotieplek 2026'. Wij nemen dan contact met je op.

1.20 Afval & Schoonmaak

Na de opbouw (maandagavond 2 november) worden alle stands gezogen. Tijdens de beursdagen (3 t/m 5 november) dien je zelf je stand netjes te houden. Wij hebben geen bezem of stofzuiger te leen, neem deze zelf mee. Wil je dat Facilicom je stand stofzuigt aan het einde van dag 1 en 2? Dan kun je deze service aanvragen via joris.deridder@facilicom.nl. Vermeld in je mail om welke dagen het gaat en wat je standnummer is.

1.21 Brandweer instructies

De brandweer van Royal FloraHolland is aanwezig tijdens de opbouw, beurs en afbouw. Instructies van de brandweer moeten altijd opgevolgd worden. Binnen de gebouwen van Royal FloraHolland is het verboden te roken net zoals het gebruik van open vuur en gebruik of opslag van gasflessen.

Exposanten mogen alleen gebruik maken van niet-ontvlambare of brandveilige materialen voor stand-aankleding of geïmpregneerde materialen die brandwerend zijn. Het gebruik van brandbare decoratiematerialen zoals jute, diverse papiersoorten, rieten matten en stoffen is dus alleen toegestaan als die zijn geïmpregneerd met een brandwerend middel. Het is niet mogelijk om bijvoorbeeld houtsnippers of houten planken als bodembedekking te gebruiken. Kies dan voor tapijt.

Certificaten van geïmpregneerde decoratiematerialen moeten getoond kunnen worden mocht hiernaar gevraagd worden. Als bij controle van de brandweer blijkt dat de stand niet voldoet aan de gestelde eisen, dan zal dit op kosten van de standhouder aangepast moeten worden of verwijderd.

Let op: I.v.m. de sprinklerinstallaties in de veilinghallen is het niet toegestaan een dichte dakconstructie te plaatsen. Bij twijfel kun je altijd contact opnemen met events@royalfloraholland.com dan laten wij het vooraf toetsen bij de brandweer.

1.22 Opslag tijdens beursdagen

Opslag van materialen bij brandslanghaspels of kleine blusmiddelen is verboden en zal bij constatering worden verwijderd. Het is ook niet toegestaan om tijdens de beursdagen materialen achter de beurswanden op te slaan. Wij zullen een kleine ruimte inrichten nabij de bloemenhal waar je een losse kar, trappetje, of iets dergelijks kan laten. Dit is geen bewaakte ruimte en op eigen risico. Meld je bij de informatiebalie als je hiervan gebruik wil maken.

2. Aanvoeren producten

2.1 Aanvoerbrief en instructies

Hierbij ontvang je alvast de aanvoerinstructies. Circa twee weken voor aanvang van de beurs ontvang je per mail de aanvoerbrief- en sturen we je de instructies nogmaals toe. Aanleveren uitsluitend op veilingkarren of Deense containers Dit kan via eigen vervoer of transporteur. Alle karren dienen gesealed te zijn en te worden voorzien van de aanvoerbrief.

(A.u.b. geen reguliere aanvoerbrief of EAB gebruiken).

Onze logistieke medewerkers zorgen dan dat de karren tijdig naar je stand worden gereden.

Royal FloraHolland beschikt niet over middelen om pallets of andersoortige lastdragers te verwerken. **Let op: als je materiaal NIET op een veilingkar past, kunnen onze medewerkers de kar NIET naar je stand brengen.** Heb je geen veilingkarren of Deense karren tot je beschikking dan dien je zelf je product naar de stand te brengen.



Correct beladen Stapelwagens en Deense Containers met product en decoratiemateriaal. Voorzie iedere kar van een aanvoerbrief!

Grote, zware materialen en stapelwagens of Deense containers met uitstekende lading kan Royal FloraHolland niet transporteren. Maak een afspraak voor het afleveren van je materialen via events.

Let op!

In verband met logistieke processen in de veiling is het niet mogelijk om op andere tijdstippen te lossen. De beursvloer zelf is niet bereikbaar voor vervoermiddelen. Als je de karren toch eerder of later aflevert, dan bereiken deze niet je stand. Royal FloraHolland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor onjuist aangeleverde beursproducten. Voor het afleveren van groot materiaal die niet op een veilingkar kunnen, neem je contact op met events@royalfloraholland.com.

2.2 Aanvoeren planten

Aanvoeren vanaf vrijdag 30 oktober tot zondag 1 november 23.59 uur.
Plantenaanvoergebied, sluis C3, dock 10.80 en locatie 248.

2.3 Aanvoeren bloemen

Aanvoeren vanaf zaterdag 31 oktober 19.00u tot zondag 1 november 23.59u bij de reguliere bloemenaanvoerlocaties. De exacte locatie vind je terug op onze aanvoerbrief. De karren met bloemen gaan de koeling in. Op de aanvoerbrief vul je in op welke temperatuur jouw product moet staan.

2.4 Kleine aanvoer (waaronder toegevoegde waarde producten) / overig

Aanvoeren vanaf zondag 07.00u tot maandagmiddag, zorg ervoor dat je stand op maandag 17.00u volledig ingericht en klaar is. De aanvoerlocatie is Royal FloraHolland, Legmeerdijk 313 te Aalsmeer, gebied Passieflora. Volg de instructies op het terrein. De Passieflora is bedoeld voor exposanten die zelf producten en decoratiemateriaal lossen en geen gebruik hoeven of kunnen maken van een dock. In de Passieflora mag je lossen en kort parkeren. Zodra je de spullen in je stand hebt gebracht, dien je direct weg te rijden en de auto te parkeren op het parkeerdak. Je dient zelf voor een lastdrager/kar te zorgen.

3. Standbouw- en inrichting algemeen

3.1 Inrichten / arrangeren stand (zelf of via arrangeur)

Voor het inrichten van je stand kun je terecht vanaf zondag 1 november 07.00u tot uiterlijk maandag 2 november 17.00u. Let op: in verband met controle van de brandweer, het schoonmaken van de beursvloer en het leggen van het tapijt in de gangpaden is er geen uitloop mogelijk. Hier zullen we streng op controleren. Als exposant ben je zelf verantwoordelijk dat je stand op tijd klaar is.

3.2 Ophangpunten aanvragen

Royal FloraHolland kan ophangpunten boven je stand klaar hangen. Het is niet toegestaan zelf ophangpunten aan te brengen. Ophangpunten worden, zover mogelijk, op het gewenste punt aangebracht. De gebouwconstructie beperkt echter precieze positionering. Maximale belasting per ophangpunt is 50 kg. Het gebruik van hef- en hijsmiddelen voor het ophangen van zaken boven de stand is **NIET** toegestaan. Royal FloraHolland brengt alle ophangpunten vooraf aan, inclusief kabel en in hoogte verstelbaar hijs-oog. Na afloop van de Trade Fair laat je de kabel en het hang-oog hangen. Bij vermissing of beschadiging van de kabel en/of hijs-oog, worden de materialen bij de aanvrager in rekening gebracht.

Ophangpunten aanvragen kan tot uiterlijk 5 oktober 2026 via events@royalfloraholland.com. Hierbij vermeld je stand nummer, administratienummer en stuur je een duidelijke tekening mee. De kosten voor aanleg en gebruik van een ophangpunt bedragen € 85,00 per ophangpunt.

Aanvragen die na 5 oktober (maar uiterlijk voor 19 oktober) bij ons binnenkomen kunnen nog gerealiseerd worden tegen een toeslag. Een ophangpunt kost dan € 150,00 per ophangpunt.

In verband met de opbouwwerkzaamheden en de bereikbaarheid van de punten boven de stands kunnen er na 19 oktober geen ophangpunten meer worden aangevraagd.

De facturatie voor de ophangpunten wordt door Royal FloraHolland achteraf gedaan aan de exposant. Wij factureren niet aan externe standbouwers/ arrangeurs.

3.3 Stroom

Standaard zit er 1 wandcontactdoos (1KW) in de stands. Wil je meer aanvragen? Dan kan dit bij R.A.M. Power & Light via het standbouwformulier.

Deze kosten worden door onze leverancier rechtstreeks aan de exposant gefactureerd. Het extra stroomverbruik wordt na afloop van de beurs in rekening gebracht door Royal FloraHolland. De kosten bedragen € 50,- per extra aangevraagde KW.

3.4 Meubilair en tapijt bestellen bij Thijs Standbouw

Bekijk de [catalogus](#) voor alle mogelijkheden. Vervolgens geef je op standbouwformulier je keuze door. Let op:

- ✓ Bestellingen worden tot 22 september geaccepteerd
- ✓ Vanaf woensdag 23 september 2026: toeslag van 20%
- ✓ Vanaf maandag 12 oktober: toeslag van 40%*

*Levering uitsluitend mogelijk na overleg en indien voorradig

Alle facturen van huurartikelen dienen uiterlijk 12 oktober te zijn voldaan.

Alle facturen waarin productie artikelen zijn opgenomen zoals full colour panelen en printdoeken dienen direct bij opdracht voldaan te worden. Thijs Standbouw factureert deze kosten rechtstreeks bij de exposant.

4. Externe standbouw

Maak je geen gebruik van de standaard standbouwconstructie van Thijs Standbouw? Dan ontvang je van ons alleen de kale m2 met een stroompunt. Wij gaan er dan vanuit dat je de wanden en verdere opbouw van je stand dus volledig over laat aan een externe standbouwer. Op het standbouwformulier heb je dan ook ingevuld dat je voor externe standbouwer kiest en vul je in wie dit wordt. Zo kunnen wij ze tijdig voorzien van opbouwschema, plattegrond en verdere instructies. Stuur sowieso altijd dit handboek zelf alvast even door naar je standbouwer.

Waar moet je op letten:

- ✓ Het technisch ontwerp van de stand moet goedgekeurd worden door Royal FloraHolland vóór 19 september 2026. Hierbij wordt het ontwerp getoetst op afmetingen en brandveiligheid. Het (schets)ontwerp van de stand kan gemaild worden naar events@royalfloraholland.com
- ✓ De constructie dient volledig op zichzelf te staan en mag niet vastgemaakt worden aan de wanden van Thijs Standbouw. Hierop wordt streng gecontroleerd. Bij constatering dient de stand aangepast te worden. De aansprakelijkheid voor schades en gevolgen van eventuele ongevallen ligt bij de overtreder en niet bij Royal FloraHolland.
- ✓ De stand dient altijd een open plafond te hebben i.v.m. de sprinklerinstallaties.
- ✓ Zijwanden zijn altijd 2,5 meter (hoog) en dicht. Je hebt toestemming van je burens nodig als de wanden hoger worden dan 2,5 meter (max. 3,5 meter) en/of je de zijwanden (deels) open wil houden. Alleen met toestemming van je burens gaat de beursorganisatie akkoord. Doe je dit zonder overleg dan behoudt de beursorganisatie zich het recht voor om dit te laten afbreken.
Spreek dan ook met elkaar af hoe zij evt verschil afgewerkt willen hebben.
Contactgegevens van de burens kun je opvragen via events@royalfloraholland.com
- ✓ Tijdens de opbouw controleert de brandweer of je stand volgens de brandvoorschriften is opgebouwd. Men dient zich te houden aan de instructies van de brandweer.
- ✓ Aanvragen extra vermogen, verlichting, tapijt of meubilair kan via het standbouwformulier. Standaard wordt er 1 wandcontactdoos (1KW) in de stand gelegd.
Raadpleeg de [catalogus](#) voor verdere informatie.

5. Standaard standbouw via Thijs Standbouw

Wil je graag gebruik maken van de standaard standbouwconstructie van Thijs Standbouw? Dan vul je dit op het standbouwformulier in. Bekijk de impressietekening onderaan deze pagina. Vergeet ook niet de [catalogus](#) te raadplegen voor alle voorbeelden en mogelijkheden!

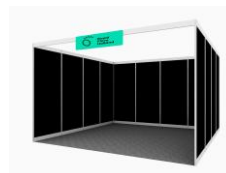
Waar moet je op letten:

- ✓ Je krijgt wanden van Thijs Standbouw, dit zijn systeempalen in een zwarte kleur met een dichte zijwand. De panelen zijn 1 m breed en worden aan elkaar verbonden met aluminium frames. De wanden zijn 2,5 meter hoog. Wil je de voorste meter van je zijwand liever laag houden? Dan dien je goedkeuring te vragen aan je burens. Je geeft daarna zelf aan Thijs Standbouw door of zij dit willen aanpassen. info@thijsstandbouw.nl
- ✓ Je krijgt een naambord met stand nummer. Op het standbouwformulier vul je de gewenste naam in. De frieslijst van voorgaande jaren is vervangen door een naambord aan een friesplint in het midden gecentreerd.
- ✓ Je krijgt 1 wandcontactdoos (1KW) en 1 duo spot per 4 m2 die aan de voorzijde wordt bevestigd. Duo spots zijn 2 x 11 watt). Extra bijbestellen kan via het standbouwformulier.
- ✓ Je krijgt een kale vloer dus adviseren we om tapijttegels bij te bestellen. Dit kan via het standbouwformulier. Thijs Standbouw zorgt dan dat het klaar ligt als je de stand komt inrichten.
- ✓ Ophangen of bevestigen van materialen kan via S-haakjes, kettingen en/of geschikt tape. Dit is bij de informatiebalie verkrijgbaar. Er mag niets direct bevestigd worden aan de panelen van Thijs Standbouw.
- ✓ Thijs Standbouw biedt diverse mogelijkheden aan voor branding/design via full colour panelen of doeken. Ook een upgrade van de standaard standbouw is mogelijk. Bekijk de [catalogus](#) voor de mogelijkheden, prijzen en aanleverinstructies. Bestellen doe je via het standbouwformulier.

Let op: de deadline voor het aanleveren van de bestanden. Dit is **maandag 28 september 2026**. Vanaf woensdag 7 oktober: toeslag van 50%. Vanaf vrijdag 16 oktober: toeslag van 100%

- ✓ De bovenkant van de stand is open, dus ook grote planten kun je in je stand plaatsen. De inrichting van de stand mag niet hoger zijn dan 2,5 m. Indien de inrichting van je stand hoger is dan 2,5m (max 3,5 m.) moet je dit zelf vooraf afstemmen met de exposant naast/achter je.
- ✓ Tijdens de opbouwdagen is Thijs Standbouw aanwezig bij de informatiebalie voor eventuele vragen. Bestelling op locatie, indien voorradig, tegen directe betaling per pin.
- ✓ Leegruimen van de stand doe je direct op donderdag 5 november om 17.00u. Thijs Standbouw begint namelijk 's avonds al met het demonteren van de constructie.

Impressie standaard standbouw (let op: exclusief tapijttegels)



6. Afbouw

De beurs eindigt op donderdag 5 november om 17.00 uur. Zodra de laatste bezoekers van de vloer zijn, worden er lege karren naar binnen gereden en kan er gestart worden met afbouwen. Eerder afbreken is niet toegestaan.

Zorg ervoor dat alle producten/materialen op lege karren worden geladen en worden ingeseald. Aan elke kar hang je een volledig ingevuld retourformulier. Onze logistiek medewerkers rijden de karren weg. De karren worden gesorteerd op groepsvervoerder en klaargezet bij de docks van het plantenaanvoergebied, sluis C3, docks 10.80 en locatie 248. Hier worden de karren verladen.

Voor de exposanten die van de standaardstandbouwconstructie van Thijs Standbouw gebruik maken, geldt dat hun stand donderdag 5 november direct leeggehaald moet worden omdat de wandconstructies dan ook afgebroken worden.

Externe standbouwers kunnen vanaf donderdag 5 november 17.30 uur tot vrijdag 6 november 17:00 uur de stand demonteren en afvoeren. Haal waardevolle spullen wel direct uit je stand en zet producten op een ingesealde kar klaar voor transport. Gebruik hiervoor ook weer de retourbrief.

Retourbrieven krijg je vooraf van ons per mail maar zijn ook af te halen bij de informatiebalie tijdens de beursdagen. Karren met retourn materiaal dien je zo spoedig mogelijk op te (laten) halen.

Alles wat na vrijdag 6 november 17:00 uur nog op de beursvloer aanwezig is, wordt verwijderd. De kosten hiervoor brengen we aan de standhouder in rekening, vermeerderd met € 100,- per kar. Karren met retourn materiaal dien je zo spoedig mogelijk op te (laten) halen. Alle informatie over de afbouw zit ook in de welkomstenvelop.

Karren die op maandag 9 november voor 18.00 uur niet zijn opgehaald, worden afgevoerd. De kosten voor het vernietigen van de materialen zijn € 100,- per kar.

Bovenstaande informatie vind je ook terug in de welkomstenvelop.



